

УТВЕРЖДАЮ:

Председатель Суда Евразийского
экономического союза


О.В. Айриян

26 декабря 2023 г.

**ИЗВЕЩЕНИЕ
О ПРОВЕДЕНИИ ОТКРЫТОГО КОНКУРСА ПО ЗАКУПКЕ
АВТОМОБИЛЕЙ ДЛЯ НУЖД СУДА ЕВРАЗИЙСКОГО
ЭКОНОМИЧЕСКОГО СОЮЗА**

**Минск
2023 год**

СОДЕРЖАНИЕ:

Раздел I.	Общие сведения	3
Раздел II.	Вид процедуры закупки	3
Раздел III.	Наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, контактные телефоны заказчика	3
Раздел IV.	Предмет закупки, включая при необходимости описание потребительских и технических показателей (характеристик) предмета закупки, объём (количество)	3
Раздел V.	Срок и место поставки	3
Раздел VI.	Требования к сроку и (или) объёму предоставления гарантий качества товара, к его безопасности, обслуживанию товара, расходам по эксплуатации товара	4
Раздел VII.	Сведения о начальной (максимальной) цене договора	4
Раздел VIII.	Порядок формирования цены договора участником закупки	4-5
Раздел IX.	Наименование валюты, в которой должна быть выражена цена заявки участника, которая будет использована для оценки и сравнения заявок участников, а также для заключения договора	5
Раздел X.	Существенные условия договора и срок его заключения	5
Раздел XI.	Требования к содержанию и форме заявки участника	5
Раздел XII.	Указание срока для подготовки и подачи заявки участника закупки	6
Раздел XIII.	Порядок и место подачи заявки участника закупки	6
Раздел XIV.	Единые требования к участникам закупки и перечень документов, представляемых участником для подтверждения их соответствия установленным требованиям	7
Раздел XV.	Указание срока, места и порядка открытия заявок участников закупки	7-8
Раздел XVI.	Критерии, способ оценки и сопоставления заявок участников	8-9
Раздел XVII.	Иные сведения	9-10
Раздел XVIII.	Формы документов, входящие в состав заявки на участие в открытом конкурсе	11-12

Раздел I. Общие сведения

Настоящий открытый конкурс проводится в соответствии с Положением о размещении заказов, организации закупок и заключении договоров на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг для нужд Суда Евразийского экономического союза, утвержденным Приказом Председателя Суда Евразийского экономического союза от 1 июня 2015 года № 13 (далее – Положение).

Раздел II. Вид процедуры закупки

Открытый конкурс, включающий закупку по 1 лоту.

Раздел III. Наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, контактные телефоны Заказчика

Заказчик: Суд Евразийского экономического союза (далее – Суд, Заказчик).

Место нахождения: г. Минск, Республика Беларусь, ул. Кирова, 5.

Почтовый адрес: 220006, Республика Беларусь, г. Минск, ул. Кирова, 5.

Контактный телефон: +375 17 222 60 98

Официальный сайт для опубликования извещения о проведении открытого конкурса: <http://courteurasian.org/> (далее – официальный сайт Суда).

Адрес электронной почты: info@courteurasian.org

Время работы: с понедельника по четверг с 9.00 до 18.00, в пятницу с 9.00 до 16.45 по минскому времени.

Ответственный: отдел финансовой и организационно-кадровой работы Секретариата Суда.

Раздел IV. Предмет закупки, включая при необходимости описание потребительских и технических показателей (характеристик) предмета закупки, объём (количество)

4.1. Легковой автомобиль в количестве 10 (десяти) единиц согласно спецификации:

4.1.1. цвет кузова – черный металлик и его оттенки;

4.1.2. тип кузова – седан;

4.1.3. год выпуска – не ранее 2022 года;

4.1.4. двигатель – бензин;

4.1.5. мощность двигателя – не менее 340 л.с.;

4.1.6. объем двигателя – не менее 2500 см³ и не более 2995 см³;

4.1.7. длина – не менее 5300 мм;

4.1.8. дорожный просвет – не менее 120 мм;

4.1.9. коробка передач – 8-ми ступенчатая, Tiptronic;

4.1.10. экологический класс – не менее ЕВРО 6;

4.1.11. топливный бак – не менее 72 литров;

4.1.12. привод – постоянный полный;

4.1.13. комплектация – серийное оснащение в соответствии со спецификацией завода-изготовителя, включая литые диски R20 и дополнительное оборудование без дополнительной платы.

Раздел V. Срок и место поставки

5.1. Срок передачи автомобилей Суду по договору – в течение 30 календарных дней с даты подписания договора.

5.2. Автомобиль поставляется в г. Минск, Республика Беларусь.

Раздел VI. Требования к сроку и (или) объему предоставления гарантий качества товара, к его безопасности, обслуживанию товара, расходов по эксплуатации

6.1. Поставляемый автомобиль должен быть новым, ранее не использованным, без пробега, серийно выпускаемым, не иметь дефектов, связанных с конструкцией, материалами или функционированием при штатном использовании автомобиля в соответствии с техническими требованиями производителя; разрешен к применению на территории государств – членов Евразийского экономического союза (далее – ЕАЭС).

6.2. Соответствие автомобиля основным требованиям по обеспечению безопасности дорожного движения должно подтверждаться наличием сертификата соответствия (одобрения типа транспортного средства).

6.3. Гарантийное и сервисное обслуживание автомобиля должно осуществляться официальным представителем завода – производителя автомобиля в г. Минске в объеме и на условиях, не менее установленных заводом-производителем для данной марки и модели автомобиля, подтверждаться соответствующей документацией на русском языке, передаваемой Заказчику одновременно с передачей автомобиля.

6.4. Гарантийные требования:

6.4.1. не менее 2 лет без ограничения пробега на все узлы и агрегаты;

6.4.2. не менее 3 лет на лакокрасочное покрытие;

6.4.3. не менее 12 лет от сквозной коррозии кузова.

Раздел VII. Сведения о начальной (максимальной) цене договора

7.1. Начальная (максимальная) цена договора составляет 111 100 000,00 (сто одиннадцать миллионов сто тысяч) российских рублей с возможностью конвертирования при заключении договора и оплате. Цена договора включает в себя все затраты, издержки и иные расходы участника закупки, связанные с исполнением договора, за исключением расходов, связанных с уплатой таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей, взимаемых при ввозе автомобилей. Цена договора предусматривает оплату за поставку автомобилей в количестве и в соответствии с техническими характеристиками, предусмотренными разделом IV Извещения о проведении открытого конкурса по закупке автомобиля для нужд Суда Евразийского экономического союза (далее – Извещение).

7.2. В соответствии с пунктом 12 Положения для установления начальной (максимальной) цены договора источниками информации о ценах товаров, являющихся предметом закупки, могут быть данные государственной статистической отчетности государств – членов ЕАЭС, официальные сайты в сети Интернет, информация о ценах производителей, общедоступные результаты изучения рынка, иные достоверные источники информации.

Раздел VIII. Порядок формирования цены договора участником закупки

8.1. Максимальная цена установлена на основании сведений, полученных на официальных интернет-сайтах официальных дилеров распространенных марок автомобилей на территории государств – членов ЕАЭС.

8.2. Цена включает:

8.2.1. стоимость автомобиля;

8.2.2. расходы победителя открытого конкурса, связанные с доставкой, страхованием рисков, связанных с уничтожением, повреждением, недоставкой, неполной доставкой автомобиля в г. Минск; издержки, вознаграждение, иные обязательные платежи, за исключением таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей, взимаемых при ввозе автомобилей, победителя открытого конкурса, его официального представителя (участника закупки), связанные с подготовкой, заключением/организацией заключения и исполнением договора. В соответствии с п. 3 раздела II Приложения № 18 к Договору о Евразийском экономическом союзе от 29 мая 2014 года при экспорте товаров с территории одного государства-члена на территорию другого государства-члена налогоплательщиком государства-члена, с территории которого вывезены товары, применяется нулевая ставка НДС;

8.2.3. расходы победителя открытого конкурса по разгрузке автомобиля и проведению его предэксплуатационной подготовки.

Раздел IX. Наименование валюты, в которой должна быть выражена цена заявки участника, которая будет использована для оценки и сравнения заявок участников, а также для заключения договора

9.1. Валюта договора: российский рубль с возможностью конвертирования.

9.2. Финансирование закупки осуществляется за счет средств бюджета ЕАЭС.

9.3. Форма оплаты – безналичный расчет, в размере не более 70% авансирования, на основании счета на оплату. Окончательный расчет производится в течение 10 банковских дней с даты подписания акта приёма-передачи и/или накладной.

9.4. В случае, если валюта заявки отлична от российского рубля, то при оценке и сравнении заявок она конвертируется в российский рубль по курсу Национального банка Республики Беларусь на дату вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе.

Раздел X. Существенные условия договора и срок его заключения

10.1. Договор на поставку автомобиля заключается на условиях, которые указаны в Извещении.

10.2. Договор между Заказчиком и победителем открытого конкурса должен быть подписан в срок не позднее 10 рабочих дней со дня размещения на официальном сайте Суда протокола оценки и сравнения заявок участников.

Раздел XI. Требования к содержанию и форме заявки участника

11.1. Заявка на участие в открытом конкурсе подготавливается по форме № 1, установленной в разделе XVIII Извещения.

11.2. Участник закупки должен подготовить один оригинальный экземпляр заявки на участие в открытом конкурсе, а также ее электронную версию на флэш - накопителе или жестком диске, содержащую все документы, подготовленные участником и входящие в данную заявку. Все листы заявки на участие в открытом конкурсе должны быть прошиты, пронумерованы и скреплены печатью участника. Заявка на участие в открытом конкурсе должна содержать описание входящих в ее состав документов, быть скреплена печатью участника и подписана участником или лицом, уполномоченным таким участником.

Раздел XII. Указание срока для подготовки и подачи заявки участника закупки

12. Срок подачи заявок участников истекает «26» января 2024 года в 15 часов 00 минут по минскому времени. Участник закупки несет все расходы, связанные с подготовкой заявки на участие в открытом конкурсе и участием в открытом конкурсе. Заказчик не несет ответственности и не имеет обязательств в связи с такими расходами.

Раздел XIII. Порядок и место подачи заявки участника закупки

13.1. Заявка на участие в открытом конкурсе подается со дня размещения на официальном сайте Суда Извещения в рабочие дни с 10.00 до 16.30 по минскому времени по адресу: 220006, Республика Беларусь, г. Минск, ул. Кирова, 5.

13.2. Участник закупки подает или направляет по почте заявку и все прилагаемые документы в письменной форме на бумажном носителе информации в запечатанном конверте. Не допускается направление заявки по каналам электронной почты, факсу.

13.3. Участник закупки должен поместить оригинал заявки на участие в открытом конкурсе, прилагаемые документы, заявки в конверт. Затем этот конверт запечатывается и скрепляется печатью участника. При этом на конверте указываются: наименование открытого конкурса; наименование и адрес Заказчика, следующий текст: «На открытый конкурс. Не вскрывать до 16 часов 00 минут «26» января 2024 года».

13.4. Участник закупки вправе не указывать на конверте свое фирменное наименование, почтовый адрес. В правом нижнем углу конверта должно быть предусмотрено место для отметки о приеме заявки на участие в открытом конкурсе:

РЕГ. № _____
ДАТА _____
ВРЕМЯ _____
ПОДПИСЬ _____.

13.5. Если конверт не запечатан и не маркирован в соответствии с вышеуказанными требованиями, Заказчик не несет ответственности в случае его потери или досрочного вскрытия.

13.6. Каждый конверт с заявкой участника, поступивший в срок, указанный в Извещении, регистрируется организатором закупок в Журнале регистрации заявок участников закупок.

13.7. Заявки на участие в открытом конкурсе, направленные по почте и поступившие Заказчику после окончания срока приема конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе, признаются пришедшими с опозданием. Участник закупки при отправлении заявки на участие в открытом конкурсе по почте несет риск того, что его заявка на участие в открытом конкурсе будет доставлена по неправильному адресу, поступит Заказчику после окончания срока приема конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе и будет признана пришедшей с опозданием.

13.8. Полученные Заказчиком после окончания срока приема конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе конверты с заявками вскрываются (в случае, если на конверте не указан почтовый адрес участника открытого конкурса) и возвращаются участникам вместе с соответствующим уведомлением.

Раздел XIV. Единые требования к участникам закупки и перечень документов, представляемых участником для подтверждения их соответствия установленным требованиям

14.1. Участниками закупки могут быть юридические лица и физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели, соответствующие единым требованиям, установленным пунктом 15 Положения.

14.2. Для подтверждения соответствия установленным требованиям участник закупки предоставляет следующие документы:

14.2.1. документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника закупок – юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника закупок без доверенности).

В случае, если от имени участника закупок действует иное лицо, заявка на участие в открытом конкурсе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника закупок, заверенную печатью участника закупок (для юридических лиц) и подписанную руководителем участника закупок или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем участника закупок, заявка на участие в открытом конкурсе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица.

14.2.2. заверенная печатью организации и подписью руководителя копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица;

14.2.3. бухгалтерский отчет на последний отчетный период, заверенный печатью организации и подписью руководителя;

14.2.4. документ, подтверждающий, что участник закупки является его производителем или официальным представителем производителя товара.

14.3. Документы представляются участником закупки на русском языке. В случае, если оригиналы документов составлены не на русском языке, участник закупки представляет вместе с такими оригиналами документов их аутентичный и нотариально удостоверенный перевод.

14.4. Участник закупки отстраняется от участия в открытом конкурсе в любой момент до заключения договора, если Заказчик обнаружит факт предоставления недостоверной (в том числе неполной, противоречивой) информации в отношении его данных.

Раздел XV. Указание срока, места и порядка открытия заявок участников закупки

15.1. С момента размещения Извещения на официальном сайте Суда оно доступно для ознакомления заинтересованных лиц.

15.2. Конкурсной комиссией по закупкам вскрытие конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе производится публично «26» января 2024 года в 16 часов 00 минут по минскому времени по адресу: г. Минск, ул. Кирова, 5, кабинет № 410.

15.3. При открытии заявок на участие в открытом конкурсе председателем конкурсной комиссии по закупкам объявляются:

сведения о присутствующих участниках или их представителях;

наименование, место нахождения, номер каждого участника по Журналу регистрации заявок участников закупок;

цена, включая возможные скидки.

Указанные данные заносятся в протокол открытия заявок на участие в открытом конкурсе.

15.4. Участники, подавшие заявки на участие в открытом конкурсе, или их представители вправе присутствовать при вскрытии конвертов с заявками. Присутствующие представители участников должны представить документ, подтверждающий их полномочия на присутствие при процедуре вскрытия заявок участников (доверенность), и паспорт.

15.5. Представители участников, присутствующие при открытии заявок на участие в открытом конкурсе, расписываются в Журнале регистрации заявок участников закупок.

15.6. Протокол открытия заявок участников ведется секретарем конкурсной комиссии по закупкам и подписывается всеми присутствующими членами конкурсной комиссии по закупкам в день открытия заявок на участие в открытом конкурсе.

15.7. В случае, если до окончания срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе подана только одна заявка на участие в открытом конкурсе, такая заявка рассматривается конкурсной комиссией по закупкам в соответствии с требованиями Положения. Решение по результатам рассмотрения единственной заявки принимается в соответствии с пунктом 29 Положения.

Раздел XVI. Критерии, способ оценки и сопоставления заявок участников

16.1. Конкурсная комиссия по закупкам рассматривает заявки участников закупки на соответствие требованиям, установленным Извещением и пунктом 15 Положения. Срок рассмотрения заявок участников не может превышать десяти рабочих дней со дня открытия заявок.

16.2. На основании результатов рассмотрения заявок участников конкурсной комиссией по закупкам принимается решение о допуске к участию в конкурсе заявок или об отказе в допуске к участию в конкурсе заявок в случаях несоответствия заявки участника требованиям, установленным Извещением и пунктом 15 Положения.

16.3. По итогам рассмотрения заявок конкурсная комиссия по закупкам составляет протокол, который должен содержать сведения об участниках, подавших заявки, решение о допуске участника к конкурсу заявок или об отказе в допуске участника к конкурсу заявок. Протокол рассмотрения заявок участников размещается организатором закупок на официальном сайте Суда не позднее следующего дня с даты его составления конкурсной комиссией по закупкам.

16.4. Конкурсная комиссия по закупкам осуществляет оценку и сравнение заявок участников, допущенных к участию в конкурсе, в целях выявления лучших условий исполнения договора в соответствии с критериями и в порядке, которые установлены Извещением.

16.5. Совокупная значимость критериев составляет сто процентов, из них удельный вес критериев: «цена» – 50 процентов, «качество» – 50 процентов.

Критерий «цена» составляет 50 % в соответствии с пунктом 7.1. Извещения и включает стоимость автомобиля с поставкой в г. Минск, иные обязательные платежи, издержки, за исключением расходов, связанных с уплатой таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей, взимаемых при ввозе автомобилей. При этом оценку в 50 % получает участник закупки, предложивший наименьшую цену. Сумма НДС в цене автомобиля для заявок потенциальных поставщиков, являющихся налоговыми резидентами Республики Беларусь, при сравнении заявок с заявками участников, не являющихся налоговыми резидентами Республики Беларусь или с заявками участников, применяющих нулевую ставку НДС при экспорте товаров, не учитывается.

16.6. Заявки остальных участников конкурса оцениваются пропорционально с понижением от 50 % в зависимости от предложенной цены по формуле: (наименьшая цена) $\times 50 /$ (цена, превышающая наименьшую).

16.7. Критерий «качество» составляет 50 % и включает следующие критерии:

16.7.1. десять комплектов зимних шин – 20 %;

16.7.2. наименьший срок поставки автомобилей – 20 %;

16.7.3. десять дополнительных комплектов автомобильных ковриков для зимнего сезона – 10 %.

Срок оценки и сравнения заявок участников не должен превышать пяти рабочих дней со дня подписания конкурсной комиссией по закупкам протокола о рассмотрении заявок участников.

16.8. На основании результатов оценки и сравнения заявок участников каждой заявке присваивается порядковый номер, который зависит от степени выгоды содержащихся в них условий исполнения договора. Заявке, в которой содержатся лучшие условия исполнения договора, присваивается первый номер. В случае, если в нескольких заявках содержатся одинаковые условия исполнения договора, меньший порядковый номер присваивается заявке, которая поступила ранее других заявок, содержащих такие условия.

16.9. Победителем открытого конкурса признается участник, который предложил суммарно наиболее выгодную цену и наилучшие условия исполнения договора в соответствии с критериями и порядком оценки и сравнения заявок, указанными в Извещении.

16.10. Протокол оценки и сравнения заявок участников открытого конкурса размещается организатором закупок на официальном сайте Суда не позднее следующего дня с даты составления указанного протокола конкурсной комиссией по закупкам.

Раздел XVII. Иные сведения

17.1. Заказчик вправе принять решение о внесении изменений в Извещение не позднее, чем за 5 рабочих дней до дня окончания срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе. Изменение предмета открытого конкурса не допускается. В течение одного рабочего дня со дня принятия указанного решения такие изменения размещаются Заказчиком на официальном сайте Суда.

При этом срок подачи заявок продлевается таким образом, чтобы со дня размещения внесенных в Извещение изменений до дня окончания срока подачи заявок такой срок составлял не менее пяти рабочих дней.

17.2. Участники открытого конкурса должны самостоятельно отслеживать размещение на сайте Суда изменений в Извещение и разъяснений о проведении открытого конкурса.

17.3. Участник, подавший заявку на участие в открытом конкурсе, вправе отозвать ее в любое время до момента вскрытия конкурсной комиссией по закупкам конвертов с заявками путем уведомления об этом Заказчика. Отзыв заявок на участие в открытом конкурсе после вскрытия конкурсной комиссией по закупкам первого конверта с заявкой на участие в открытом конкурсе не допускается.

17.4. Участник, желающий отозвать свою заявку на участие в открытом конкурсе, может уведомить Заказчика в письменной форме до наступления момента вскрытия конвертов с заявками, и в устной форме – на заседании конкурсной комиссии по закупкам по вскрытию конвертов с заявками, до наступления момента вскрытия конвертов. В письменном уведомлении в обязательном порядке должно указываться наименование и почтовый адрес участника, отзывающего заявку на участие в открытом конкурсе. Возврат отозванной заявки на участие в открытом конкурсе соответствующему участнику осуществляется при вскрытии конвертов надлежаще уполномоченному на то представителю участника, присутствующему при вскрытии конвертов с заявками, либо отправляется по почте в течение трех рабочих дней, если иное не указано в уведомлении участника.

Раздел XVIII. Формы документов, входящие в состав заявки на участие в открытом конкурсе

Форма № 1

Заявка на участие в открытом конкурсе

На бланке организации

Дата, номер

Суд Евразийского
экономического союза

**ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ КОНКУРСЕ
ПО ЗАКУПКЕ АВТОМОБИЛЯ ДЛЯ НУЖД СУДА ЕВРАЗИЙСКОГО
ЭКОНОМИЧЕСКОГО СОЮЗА**

1. Изучив Извещение о проведении открытого конкурса по закупке автомобиля для нужд Суда Евразийского экономического союза (далее - Заказчик),

_____ (наименование участника закупки)

в лице _____

(наименование должности руководителя и его Ф.И.О.)

сообщает о согласии участвовать в открытом конкурсе на условиях, установленных в Извещении, и направляет настоящую заявку на участие в открытом конкурсе.

2. Согласны выполнить поставку автомобиля в соответствии с требованиями Извещения о проведении открытого конкурса и на условиях Заказчика.

3. Предлагаемая нами цена договора составляет всего:

_____ (прописью) валюта.

6. Настоящим гарантируем достоверность представленной нами в заявке информации.

7. Настоящей заявкой декларируем:

- отсутствие решения суда или иного компетентного органа государства, резидентом которого являемся, о признании банкротом или об открытии конкурсного производства, в отношении нас (**наименование участника закупки**) не проводится процедура ликвидации и деятельность не приостановлена;

- отсутствие задолженности по уплате налогов, сборов (пошлин), просроченной задолженности по бюджетным займам и бюджетным ссудам, задолженности по платежам в бюджет в соответствии с законодательством страны, резидентом которой являемся, на первое число месяца, предшествующего дню подачи заявки.

8. В случае если наши предложения будут признаны лучшими по условиям исполнения договора, и нашей заявке будет присвоен первый номер, мы берем на себя обязательства подписать договор с Заказчиком на поставку автомобиля в соответствии с требованиями Извещения о проведении открытого конкурса в срок, указанный в данном Извещении.

9. Сообщаем, что для оперативного уведомления нас по вопросам организационного характера и взаимодействия с Заказчиком нами уполномочен (Ф.И.О., телефон, адрес электронной почты представителя участника закупки).

10. Фирменное наименование, организационно-правовая форма, юридический и фактический адрес юридического лица, почтовый адрес, контактный телефон, адрес электронной почты, банковские реквизиты (для юридического лица).

Сведения о фамилии, имени, отчестве, паспортных данных, месте жительства (для физического лица, в том числе индивидуального предпринимателя), почтовый адрес, контактный телефон, адрес электронной почты, банковские реквизиты;

11. Корреспонденцию в наш адрес просим направлять по адресу: _____.

12. В состав настоящей заявки на участие в открытом конкурсе входят документы согласно описи - на ___ стр.

Должность руководителя (уполномоченного лица) участника закупки, подпись, Ф.И.О.